

澎湖縣立將澳國民中學學生獎懲實施要點

民國 115 年 10 月 6 日校務會議修正通過

- 一、本校學生獎懲實施要點（以下簡稱本要點），依澎湖縣國民小學及國民中學學生獎懲要點及本校「教師輔導與管教學生要點」第二十條訂定之。
- 二、本校學生之獎懲實施，除教育主管單位另有法令規定外，悉依本要點之規定辦理。
- 三、根據本要點獎懲學生應依下列規定辦理：
 - （一）學生行為之獎懲應審酌下列情形，以為獎懲輕重之標準，必要時得酌予變更獎懲等第。
 - 1．動機與目的。
 - 2．態度與手段。
 - 3．平時之表現。
 - 4．初犯或累犯。
 - 5．行為之影響。
 - 6．行為後之表現。
 - 7．年齡之長幼。
 - 8．年級之高低。
 - 9．智商之差異。
 - 10 家庭之因素。
 - 11 身心之狀況。
 - （二）獎懲作用旨在鼓勵或糾正學生之行為，培養學生優良之品德，獎懲之實施應把握下列原則：
 - 1．獎勵多於懲罰。
 - 2．勸導代替懲罰。
 - 3．獎懲之決定，應力求審慎客觀。
- 四、學生之獎勵與懲罰，分下列各項：
 - （一）獎勵
 - 1．嘉獎。
 - 2．小功。
 - 3．大功。
 - 4．獎品、獎狀。
 - 5．特別獎勵：
 - （1）登列榮譽榜。
 - （2）頒贈榮譽狀。
 - （3）與校長合影。
 - （二）懲罰
 - 1．警告。
 - 2．小過。
 - 3．大過。

4・特別處置：

- (1) 課後輔導。
- (2) 家長或監護人帶回管教。
- (3) 輔導改變學習環境。

五、凡學生表現之優點，不合於嘉獎以上之獎勵，應予當面口頭嘉勉，並由有關教師列入平日考查之紀錄。

六、合於下列規定之一者，應予嘉獎：

- (一) 服裝儀容經常整潔，合於規定，足為同學模範者。
- (二) 禮節周到足為同學模範者。
- (三) 參加團體活動確有成績表現者。
- (四) 節儉樸素足為同學模範者。
- (五) 與同學合作互助者。
- (六) 服務公勤特別盡職者。
- (七) 主動為公服務者。
- (八) 勸告同學向上者。
- (九) 運動比賽時表現良好學習精神、運動道德者。
- (十) 愛護公物有具體行為者。
- (十一) 生活言行較前進步，有事實表現者。
- (十二) 在車船上讓座於尊長、老弱、婦孺者。
- (十三) 作業繕寫用心者。
- (十四) 熱心美化綠化校園。
- (十五) 積極代表學校參加校外活動或比賽。
- (十六) 積極鼓勵家長參加學校活動事務。

七、合於下列規定之一者，應予小功：

- (一) 行為誠正，足以表現校風，有具體事實者。
- (二) 擔任各級幹部負責盡職成績特優者。
- (三) 維護公物，使團體利益不受損害者。
- (四) 倡導正當課餘休閒活動成績優良者。
- (五) 熱心愛國愛校，確有具體表現者。
- (六) 熱心公益活動有具體表現者。
- (七) 見義勇為能維護團體或同學利益者。
- (八) 敬老扶幼有顯著之事實表現者。
- (九) 檢舉弊害經查明屬實者。
- (十) 參加各種服務成績優良者。
- (十一) 維護團體秩序表現良好者。

八、合於下列規定之一者，應予大功：

- (一) 提供優良建議，並能率先力行，增進校譽者。
- (二) 愛護學校或同學，確有特殊事實表現，因而增進校譽者。
- (三) 參加各項服務，成績特優者。
- (四) 檢舉重大弊害，經查明屬實者。

九、獎品、獎狀之特別獎勵，由相關承辦處室提報，經校長核定後執行：

- (一) 於同一學年度內，記滿三大功後，復因合於記大功之事實者。
- (二) 長期表現孝敬父母，尊敬師長，友愛兄弟姊妹或同學，有特殊事實者。
- (三) 經常幫助別人，而為善不欲人知，經發現查明情節確實，值得表揚者。
- (四) 有特殊義勇行為，並獲得優良之表揚者。
- (五) 有特殊優良行為，足為全校學生之模範者。
- (六) 倡導或響應愛國運動，有優異成績表現者。
- (七) 揭發不法活動，經查明屬實，因而未造成不良後果者。
- (八) 綜合表現、一般學科、藝能學科成績特優者。

十、班級幹部、拾金（物）不昧及各類比賽，依下列之獎勵辦理：

- (一) 拾金（物）不昧以口頭嘉獎或登記嘉獎獎勵之，惟有特別事蹟者得提請特別獎勵。
- (二) 各類比賽獎勵之上限。

比賽性質	冠軍(特優)	亞軍、季軍(優等)	佳作(甲等)
鄉、市級競賽	小功乙次	嘉獎兩次	嘉獎乙次
校際競賽	小功乙次	嘉獎兩次	嘉獎乙次
校內競賽	小功乙次	嘉獎兩次	嘉獎乙次
備 註:1、其他校外機關單位之比賽,得由導師或相關處室教師提請校長核可後獎勵之。 2、單一比賽事蹟之獎勵以不重複獎勵為原則。			

十一、凡學生行為偶犯錯誤，情節輕微，未達記警告以上之處罰者，依本校「教師輔導與管教學生要點」第十六條處理之。

十二、合於下列規定之一者，應予警告：

- (一) 禮貌不周，經勸導後仍不知改正者。
- (二) 與同學吵架情節輕微者。
- (三) 上課時不專心聽講或未攜帶學用品，經提醒後尚不知改正者。
- (四) 無正當理由，不按時繳交師長所規定之作業、資料等，經催繳無效者。
- (五) 不聽班級幹部、糾察隊善意勸告者。
- (六) 言行態度輕浮、無禮，經糾正不聽者。
- (七) 升降旗及各種集會，態度隨便者。
- (八) 不履行班會規定或生活公約，情節輕微者。
- (九) 擔任班級或公共勤務不盡職者。
- (十) 拾金（物）不送招領，欲據為己有者。
- (十一) 偷閱他人日記或信件者。
- (十二) 不遵守公共秩序，情節輕微者。
- (十三) 因過失破壞公物，而不自動報告者。
- (十四) 破壞校園環境整潔。
- (十五) 故意破壞他人物品。
- (十六) 上課或集會無故離開者。
- (十七) 無故不參加學校活動或返校日。

(十八) 他人發生打架或肢體衝突時, 為其助陣、助勢, 或無正當理由故意聚集圍觀, 致影響校園秩序者。

(十九) 在同一學期(含暑期輔導課)首次違反校園行動載具使用管理規範第三條第一、四、五、六項者

※第一項：到校期間一律不得攜帶行動載具，除經學校教師同意者。若經同意攜帶，則僅限於放學時間可開機使用，上課期間非經授課老師同意，不得開機使用行動載具，其餘時段一律關機，交由該同意之教師暫時保管。

第四項：學生考試期間，行動載具設備嚴禁攜入考場（含平時考、定期評量、模擬考），詳細規範依考場規則辦理。

第五項：行動載具設備、行動電源非緊急事故不得使用學校電源充電。

第六項：學生上課期間若有緊急或突發事情要聯絡家長，可至各處室，使用辦公室電話或經導師同意後得使用行動載具聯繫。

十三、合於下列規定之一者，應予小過：

- (一) 欺騙尊長、同學或朋友，情節輕微者。
- (二) 故意損壞公物或攀折花木情節輕微者。
- (三) 班級考試舞弊者。
- (四) 攜帶或觀看不正當之書刊、圖片或影帶者。
- (五) 隨地吐痰或拋棄髒物者。
- (六) 冒用或偽造文書、印章或塗改文件者。
- (七) 不假離校外者。
- (八) 竊盜行為，情節輕微者。
- (九) 擔任班級幹部不負責盡職，影響工作進度者。
- (十) 嚴重違反交通規則者。
- (十一) 抽煙、嚼檳榔、喝酒，經查明屬實者。（使用電子菸或加熱煙亦屬抽菸範疇。）
- (十二) 出入不正當場所者。
- (十三) 無故不參加重要集會或活動者。
- (十四) 性騷擾。
- (十五) 參與打架事件者。
- (十六) 盜版仿冒、違反智慧財產權者。
- (十七) 違犯第十二條各款情節較嚴重者。

十四、合於下列規定之一者，應予大過：

- (一) 參加或涉及不良幫派組織者。
- (二) 集體鬥毆或毆打他人者。
- (三) 侮辱師長，態度傲慢者。
- (四) 全年級統一考試舞弊者。
- (五) 有威脅、恐嚇、勒索行為者。
- (六) 蓄意規避公共服務，或影響他人者。
- (七) 行為不檢，有玷校譽，情節重大者。
- (八) 攜帶酒類、賭具、菸品、檳榔者。
- (九) 酗酒、賭博、吸食或注射麻醉藥品，經查明屬實者。

- (十) 違反校規屢勸不改者。
- (十一) 經常與有犯罪習性之人交往，形跡可疑，屢勸不改者。
- (十二) 結合校外人士到校滋事者。
- (十三) 故意損毀公物，情節嚴重者。
- (十四) 販賣盜版商品，違反智慧財產權者。
- (十五) 違反第十三條各款，其情節較為嚴重者。

十五、合於下列規定之一者，應予特別處置：

- (一) 在校期間一次記滿二大過或獎懲滿三大過者。
- (二) 違反政府法令情節重大者。
- (三) 毆打師長者。
- (四) 有違反本要點第十四條第(一)(二)(五)(八)款規定情勢之一而情節嚴重者。

前項各款規定，應經學生獎懲委員會議決通過，校長核定後，依下列規定處理之：

- (一) 由家長或監護人帶回管教(時間以五日為限，並應請家長或監護人立下切結書)。管教期間，不以曠課計，輔導老師及導師應作家庭訪問，繼續予以適當之輔導。
- (二) 帶回管教後若再犯校規，應輔導其改變學習環境，或再帶回管教五日。
- (三) 犯下重大刑案者，應報請主管教育行政機關備查。

十六、以上獎懲作業經提報人員提出後，若為嘉獎(警告)、小功(過)者，導師簽章後逐級核章經校長核准即可；若為大功(過)、特別獎勵(處置)者，則需經校長核准且召開學生獎懲會議後始得通過。

十七、全校教職員工生均有提供參考資料之責任。

- (一) 嘉獎、警告，由教導處負責核定公佈，並知會導師加強輔導。
- (二) 小功、小過、大功，由教導處簽會導師後核定公佈，並以書面通知家長及輔導室加強輔導。
- (三) 大過由教導處簽會導師及輔導室，經由學生獎懲委員會核定後公佈，並以書面通知家長。

十八、改過銷過之申請得由學校有關人員或受懲罰之學生向教導處領取表格，填妥資料後由導師簽註具體事實，小過以下之處分由教導主任核定，大過以上之處分提報學生獎懲委員會討論議決核定，並依下列原則辦理：

- (一) 經考察確有改過自新者。
- (二) 申請改過銷過於滿下列考查時段後為之：
 - 1. 警告：1 週以上。
 - 2. 小過：2 週以上。
 - 3. 大過：3 週以上。

- (三) 前項申請於九年級下學期公佈之懲罰不適用之；學校應建立彈性考查時段或快速改過銷過機制，以保障學生多元入學之權益。

十九、學生改過銷過確定後，其紀錄不登入該生成績通知單，但應在個人資料上保留備查。

二十、學生在校期間，所有獎懲均分項累積計算，並依「國民小學及國民中學學生學習評量辦法」有關加減分數之標準辦理。學生在校期間之所有獎懲，應列入日常生活表現之輔導紀錄，

不直接扣減學科評量成績分數。

二十一、當事學生或家長（監護人）認為處置不當致損害其權益者，得於收到處分 30 天內以書面向學校學生申訴評議委員會申訴。

二十二、本要點經由校務會議通過，自發布日起施行，修正時亦同。